

**BUZ.271.1.50.2016**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

w postępowaniu o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2010) określonego w art. 4 pkt. 8 na

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn:  
„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w gminie Stara Kornica”**

**Przedsięwzięcie planowane jest do złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach poddziałania pn. „Inwestycje związane z tworzeniem, ulepszeniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii”, typ operacji „ Gospodarka wodno-ściekowa”  
Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.**

### **I.ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Stara Kornica, Stara Kornica 191, 08-205 Kornica

NIP 496-021-37-25, REGON 030237724

Tel. 83 358-72-28, Fax: 83 358-78-93

Adres strony internetowej: [www.kornica.org](http://www.kornica.org) (zakładka BIP)

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@kornica.org](mailto:przetargi@kornica.org)

### **II.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn:  
„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w gminie Stara Kornica”**

2. Zakres dokumentacji projektowej obejmuje wykonanie dokumentacji :

- 1) Dla budowy ok 32 szt. przydomowych biologicznych oczyszczalni ścieków, ustalonych o złożone deklaracje chętnych do ich budowy na terenie gminy Stara Kornica i stwierdzeniu przez Wykonawcę możliwości ich usytuowania w terenie.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia zakresu ilościowego oczyszczalni
- 3) Zaprojektowane przydomowe oczyszczalnie ścieków muszą się charakteryzować
  - a) prostymi rozwiązaniami konstrukcyjnymi
  - b) niskimi kosztami budowy
  - c) niskimi kosztami eksploatacji

- d) możliwością ich budowy w terenach o okresowo wysokich poziomach wód gruntowych, na gruntach nieprzepuszczalnych, gruntach przepuszczalnych
  - e) pozytywnym oddziaływaniem na środowisko
  - f) obsługą nie wymagającą wysokiej specjalistycznej wiedzy
  - g) uwzględniać przepustowość zależną od liczby mieszkańców zamieszkujących nieruchomości
- 4) Usytuowanie oczyszczalni powinno odpowiadać przepisom Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowania (Dz.U.z 2002 Nr 75, poz. 690),
- 5) Jakość oczyszczonych ścieków powinna odpowiadać wymogom zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2014 roku w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. z 2014r., poz. 1800)
- 6) Dokumentacja projektowa powinna zawierać:
- a) Opis techniczny zastosowanej przydomowej oczyszczalni ścieków, w tym zastosowanej technologii oczyszczania ścieków, bilans ścieków, wymagany stopień oczyszczania ścieków
  - b) Wykaz urządzeń ciągu technologicznego oczyszczania ścieków i ich podstawowe parametry techniczne
  - c) Schemat technologiczny oczyszczalni ścieków
  - d) Informacje na temat zakresu czynności obsługiwanych oczyszczalni
  - e) Projekt usytuowania przydomowej oczyszczalni ścieków wraz z włączeniem kanalizacyjnym, w koniecznych sytuacjach i energetycznym, do budynku mieszkalnego sporządzony na kopii mapy zasadniczej
- 7) Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z przepisami, w szczególności:
- a) Z art. 29 ust 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020). Przedmiotu zamówienia nie można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”
  - b) z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),
  - c) z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389)
- 8) Kompletna dokumentacja projektowa będzie zawierać:

- a) Projekt budowlano-wykonawczy w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej  
Do projektu należy dołączyć wykaz wszystkich lokalizacji zawierających:
    - imię i nazwisko właściciela
    - nr działki, nazwę miejscowości lokalizacji
    - rodzaj oczyszczalni
  - b) kosztorys inwestorski na całe zadanie z podziałem na poszczególne rodzaje, z wyszczególnieniem kosztu każdego rodzaju, w 2 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej
  - c) Przedmiary robót z podziałem jak wyżej w 2 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej
  - d) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w 2 egz. Oraz w wersji elektronicznej
  - e) Dokumentacja projektowa winna posiadać wszelkie niezbędne uzgodnienia, oświadczenia i pozwolenia wynikające z przepisów, umożliwiające budowę przydomowych oczyszczalni ścieków
- 9) W zakresie dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązuje się wykonać
- a) Ustalić rodzaj przydomowej oczyszczalni ścieków i jej lokalizację w terenie wraz z miejscami włączeń kanalizacyjnego, w koniecznych sytuacjach i energetycznego- na poszczególnych działkach osób zainteresowanych
  - b) Na ustaloną lokalizację przydomowej oczyszczalni ścieków wraz z miejscami włączeń kanalizacyjnego, w koniecznych sytuacjach i energetycznego, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać na kopii egzemplarza mapy czytelny podpis właściciela z adnotacją, że akceptuje planowaną lokalizację, a w przypadku braku możliwości jej usytuowania sporządzić dla Zamawiającego stosowną notatkę uzasadniającą odstępianie od jej budowy
  - c) Przed przystąpieniem do opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym proponowane rozwiązania, przedstawiając charakterystyczne parametry techniczne, koszty budowy i eksploatacji
  - d) W imieniu Zamawiającego uzyskać wszelkie niezbędne decyzje, uzgodnienia, zezwolenia, opinie (np. ZUD), wynikające z przepisów, służące prawidłowemu sporządzeniu dokumentacji projektowej, umożliwiające uzyskanie zgłoszenia wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę
  - e) Przygotować wnioski zgłoszenia robót budowlanych i oświadczeń o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
  - f) W imieniu Zamawiającego złożyć zgłoszenia robót budowlanych do Starostwa Powiatowego
  - g) Wykonać niezbędne poprawki, uzgodnienia i wyjaśnienia, które będą wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez jednostkę dofinansowującą, a także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek i uzupełnień wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie, np. w trakcie procedury przetargowej, czy aplikowaniu przez Zamawiającego o zewnętrzne środki pomocowe

3. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych związanych z budową przydomowych oczyszczalni ścieków. Orientacyjny termin wykonywania robót budowlanych w latach 2017-2018.

Zakres nadzoru autorskiego będzie obejmował zakres czynności określony w odnośnych przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm. ) a w szczególności:

- a) Stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową,
- b) Wyjaśnienie wątpliwości powstałych w toku realizacji robót dotyczących dokumentacji projektowej oraz poprawienie błędnych rozwiązań projektowych
- c) Uzgadniania z Zamawiającym i wykonawcą możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego
- d) Żądanie wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonania robót niezgodnie z dokumentacją projektową.

Zamawiający przekaze Wykonawcy aktualne kopie mapy zasadniczej w ilości złożonych deklaracji na potrzeby opracowania dokumentacji projektowej.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Całość prac projektowych łącznie ze zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę do dnia **30.09.2016 r.**

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Wykonawca musi wykazać, że wykonał należycie co najmniej dwie usługi polegające na wykonywaniu dokumentacji projektowej na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków w ilości nie mniejszej niż 30 szt. – Załącznik nr 3.

### **V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „Formularz ofertowy” (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania). Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Oferta powinna być złożona w szczelnie zamkniętej nieprzezroczystej kopercie z zamieszczonym stemplem składającego ofertę z umieszczonym napisem:

**Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn:  
„Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków w gminie Stara Kornica”  
Nie otwierać przed 12.08.2016 r. godz. 12.15**

2. Oferty niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### **VI. DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:**

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego
2. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 3.
3. Aktualny odpis właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

4. Uprawnienia przewidziane prawem do wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia, bądź potwierdzenie dysponowania osobami posiadającymi takie uprawnienia.

#### **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty należy składać do dnia **12.08.2016 roku do godz. 12.00** w sekretariacie Urzędu Gminy Stara Kornica, pokój nr 9 (piętro).
2. Otwarcie ofert odbędzie się **12.08.2016 roku o godz. 12.15** w Sali narad (parter).

#### **VIII. KRYTERIA OCENY OFERTY:**

1. Kryterium oceny ofert i ich znaczenie:

Najniższa cena - 100 %

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów.

Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły

$$\text{Punktacja badanej oferty} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

2. Cena określona w ofercie jest ceną ryczałtową, powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, jak również wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia o wymaganej jakości oraz w wymaganym terminie.
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenie następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
5. Wykonawcy będą związani z ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
6. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

#### **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia procedury udzielenia zamówienia bez wyboru Wykonawcy.

Wójt Gminy Stara Kornica  
mgr Kazimierz Hawryluk

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2- Projekt umowy
2. Załącznik nr 3- Wykaz wykonanych usług

Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego dostępne są w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Gminy, pokój Nr 10, bądź na stronie internetowej: [www.kornica.org](http://www.kornica.org)

Sporządziła:  
Irena Maciejuk  
Tel 83 358-72-28